

QUYẾT ĐỊNH

**V/v Điều chỉnh, bổ sung phân công nhiệm vụ Ban giám hiệu
năm học 2025-2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC VĂN KHÊ

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 được Quốc hội Nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 14/6/2019 có hiệu lực kể từ ngày 01/9/2020; Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục;

Căn cứ Thông tư 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông; Thông tư 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 1468/QĐ-UBND ngày 15/12/2025 của UBND phường Hà Đông về việc bổ nhiệm chức vụ Phó Hiệu trưởng trường Tiểu học Văn Khê đối với bà Trần Thị Phương;

Theo tình hình thực tế tại Trường Tiểu học Văn Khê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh, bổ sung phân công nhiệm vụ Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng tại Quyết định số 261/QĐ-THVK ngày 01/8/2025 như sau:

1. Hiệu trưởng: Đ/c Trần Thị Quyên kiêm Bí thư Đảng ủy

1.1. Phụ trách chung

Thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Khoản 1, Điều 11 tại TT số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường Tiểu học

- Ngoài ra trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

Phụ trách ký duyệt hồ sơ chuyên môn khối 1; khối 5; quản lý tổ Văn phòng. Tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn tổ 5;

Phụ trách lĩnh vực tài chính; quản lý nhân sự; thi đua khen thưởng; tuyển sinh; quy chế dân chủ; công tác phòng chống tham nhũng, giải quyết khiếu nại tố cáo và tiếp công dân; hội đồng trường;

Chủ trì các cuộc họp của nhà trường;

Giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các Phó Hiệu trưởng đã được phân công.

1.2. Công tác Đảng



Thực hiện nhiệm vụ theo Điều lệ Đảng và Quy chế làm việc của Đảng bộ cơ sở.

2. Phó Hiệu trưởng: Lê Thị Kim Hoa kiêm Phó Bí thư Đảng ủy

Thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Khoản 2, Điều 11 tại TT số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường Tiểu học.

- Ngoài ra trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

Thay mặt Hiệu trưởng điều hành, giải quyết các công việc quản lý khi Hiệu trưởng đi vắng hoặc khi được Hiệu trưởng ủy quyền;

Ký ban hành các văn bản hành chính thuộc lĩnh vực được phân công;

Phụ trách công tác chuyên môn và chương trình lồng ghép chính khóa; ký duyệt hồ sơ chuyên môn khối 2; khối 3; Tham gia sinh hoạt chuyên môn tại tổ 2;

Phụ trách công tác phổ cập giáo dục; đánh giá, chấm điểm, phân loại viên chức giáo viên hàng tháng các tổ 1, 2, 3; công tác kiểm tra nội bộ, kiểm tra toàn diện giáo viên;

Phụ trách các phần mềm của chuyên môn, các cuộc thi dành cho CBGVNV và học sinh;

Phụ trách các câu lạc bộ ngoài giờ chính khóa, xác nhận các tiết dạy của Giáo viên trong khối được phân công phụ trách, cập nhật và tổng hợp ngày công, giờ công của CBGVNV;

Phụ trách việc thực hiện triển khai Đơn vị học tập; Công dân học tập và công khai trong nhà trường;

Phụ trách công tác quản lý và lưu trữ hồ sơ chuyên môn của nhà trường;

Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.

*** Đối với Công tác Đảng**

Thực hiện nhiệm vụ theo Điều lệ Đảng và Quy chế làm việc của Đảng bộ cơ sở.

3. Phó Hiệu trưởng: Trần Thị Phương

Thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Khoản 2, Điều 11 tại TT số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường Tiểu học.

- Ngoài ra trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

Thay mặt Hiệu trưởng điều hành, giải quyết các công việc quản lý khi Hiệu trưởng đi vắng hoặc khi được Hiệu trưởng ủy quyền;

Ký ban hành các văn bản hành chính thuộc lĩnh vực được phân công;

Phụ trách ký duyệt hồ sơ chuyên môn khối 4; và các môn chuyên biệt; Tham gia sinh hoạt chuyên môn tại tổ 4. Đánh giá, chấm điểm, phân loại viên chức giáo viên hàng tháng các tổ 4, 5, bộ môn;

Phụ trách Công tác KĐCL và XD trường chuẩn Quốc gia; công tác bán trú, công tác vệ sinh an toàn thực phẩm bếp ăn bán trú; Y tế trường học, phòng chống dịch bệnh, an ninh an toàn trường học; PCCC&CNCH;

Phụ trách công tác cơ sở vật chất; thiết bị dạy học; công tác thư viện; công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số;

